

助成金交付申請書

□ 申請者をご記入下さい。申請時には、併せて請求書・領収書も商工会窓口へ提出ください。

申請月日	令和 年 月 日 ◆指導日より、3ヶ月を過ぎると助成できません。			
事業所	住所	与謝野町字	番地	TEL
	氏名	Ⓜ		商工会員 ・ 非会員
振込先 (初めて申請される方は必ず記入ください。2回目以降は省略が可能です)	金融機関	京都北都信用金庫 支店		
	口座種類	普通・当座・()	口座番号	
	(フリガナ) 口座名義			

■ エキスパート等の方がご証明下さい。(太枠内を漏れなくご記入ください)

次のとおり技術指導等を行ったことを証明します。				
令和 年 月 日				
エキスパート等 (織機等調整者)	氏名	Ⓜ	申請期限	指導日含む3ヶ月以内
指導日時	令和 年 月 日 時 分～ 時 分			
指導機種	1. 津田駒 2. 北機 3. 沼田 4. 岩間 5. カヤバ 6. 佐和 9. その他()			
調整内容 (該当するものに○を付けて下さい。)	織機 11. 原動 12. 箆打 13. 追杼 14. 巻取 15. 送出 16. 交換 17. 杼走 21. 箆修理 29. その他() 開口装置 31. ジャカード 35. ドビー 39. その他() コンピュータジャカード 41. 選針調整 42. 部品洗浄 46. コントローラ 49. その他() その他の機器 50. 引箔装置 60. 管巻機 70. 整経機 90. その他()			
	その他・特記欄			
請求額	円	内、助成対象額 ・調整指導費(出張費を含) ・部品、消耗品等は不可	円	

▽ 申請時には、併せて請求書・領収書も商工会窓口へ提出ください。

※ 商工会使用欄

事務局長	担当	領収書確認	助成金支給決定額	受付年月日
			円	